REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SPAZI, DIRITTI DI RIPRODUZIONE E PER SERVIZI DIDATTICI DELLA BIBLIOTECA NAZIONALE MARCIANA

Titolo I. Concessione di spazi

Capo I: Concessione di spazi per lo svolgimento di attività

Art. 1

Il presente Regolamento disciplina le modalità e i termini di concessione in uso temporaneo degli spazi monumentali (Salone Sansoviniano, Sala del Vestibolo, Ridotti dei Procuratori), e gli ulteriori spazi (Aula Didattica, Sale di lettura, spazi interni e tetto) e dei connessi servizi della BNM di Venezia (Concedente), con accesso dalla scala monumentale (Piazzetta San Marco 13/a) e dall'ingresso principale (Piazzetta San Marco, 7).

Art. 2

La Direzione della BNM si riserva di valutare la compatibilità delle attività previste dal Richiedente negli spazi individuati dal presente Regolamento con la loro destinazione culturale, anche sul piano del decoro, della qualità e in relazione alla storia e alla missione dell'Istituto, e decidere conseguentemente in ordine alla concessione o meno degli spazi. Sono in ogni caso escluse le manifestazioni organizzate da movimenti e partiti politici e ogni manifestazione di tipo elettorale.

Art. 3

Il Richiedente può concordare con il concedente un canone ridotto nel caso di utilizzo continuato in più fasce orarie/giorni consecutivi/uso ripetuto.
Un canone in misura ridotta potrà inoltre essere stabilito in tutti i casi in cui la BNM figuri come co-organizzatrice dell'evento.

Art. 4

In tutti i casi di utilizzo degli spazi al di fuori dell'orario di servizio della BNM, il Richiedente si impegna a sottoscrivere apposito atto separato al fine di retribuire i dipendenti del Ministero della cultura nel numero e per il tempo che sarà necessario per garantire l'apertura e la sicurezza dei luoghi, secondo le previsioni contrattuali dei dipendenti.

Art. 5

Con la stipula dell'unito "Contratto", il Concedente assume l'obbligo di mettere a disposizione del Richiedente – senza che ciò comporti il trasferimento a favore dello stesso del possesso – esclusivamente gli spazi e i servizi individuati per il periodo determinato e il Richiedente dichiara espressamente di aver preso visione e/o di conoscere le caratteristiche strutturali e tecniche degli spazi e servizi e che gli stessi sono idonei allo svolgimento dell'evento esonerando a tal fine il Concedente da qualsiasi responsabilità.
Le attività previste devono essere compiutamente elencate e descritte nella stipula dell'unito "Contratto".
È fatta salva la facoltà del Concedente di utilizzare gli spazi non interessati all'evento per lo svolgimento di altre manifestazioni concomitanti.

Art. 6

La concessione che viene rilasciata è incedibile e intrasferibile. È fatto espresso divieto di subconcessione, di comodato, di cessione di contratto e di qualsiasi atto o comportamento teso a modificare la qualità e titolarità del Richiedente. Gli spazi concessi verranno utilizzati solamente per lo svolgimento dell'evento le cui caratteristiche sono indicate nell'unito "Contratto" che fa parte integrante del presente testo. Oltre all'importo pattuito nel "Contratto", il richiedente si obbliga a pagare i servizi tecnici aggiuntivi non previsti nel "Contratto" che saranno addebitati al richiedente secondo l'apposito modulo da sottoscrivere al momento dell'organizzazione dell'evento. Nel "Contratto", potrà essere stabilito l'obbligo di produrre garanzia fideiussoria o altra garanzia per la tutela dei luoghi e degli obblighi contrattuali. Per quanto riguarda il pagamento, la procedura sarà la seguente: il richiedente si obbliga a versare l'importo totale secondo i tempi e le modalità previste nel "Contratto".

Art. 7

L'introduzione negli spazi concessi, da parte del richiedente, di macchinari, strumenti, addobbi, scenografie, cartelli, locandine etc. che potrebbero causare danni alle strutture architettoniche della BNM e ai beni ivi conservati non potrà avvenire senza il preventivo e discrezionale consenso del Concedente, ovvero senza le preventive autorizzazioni rilasciate dagli Enti che volta a volta verranno segnalati competenti. Il Richiedente si impegna a fare fronte a ogni eventuale perizia che si renderà necessaria a tale proposito. Il Richiedente si impegna a non alterare o manomettere le misure di sicurezza già esistenti e a fornire un elenco del proprio materiale e delle proprie apparecchiature utilizzate durante l'evento. Il Richiedente si impegna altresì a utilizzare apparecchiature rispondenti alle vigenti normative in materia di tutela della salute e della sicurezza stabilite dal D. Lgs.81/2008 e s.m.i, e di impiegare o far impiegare personale in regola con tutte le normative vigenti e previste dal diritto del lavoro. In ogni caso, l'introduzione dei materiali di cui ai commi precedenti non sarà ammessa qualora comporti alterazione o manomissione delle strutture e degli arredi ovvero comprometta la sicurezza dell'ambiente.

Art. 8

La gestione della strumentazione tecnica in dotazione è, di regola, a cura di personale tecnico di fiducia del Concedente.

Art. 9

Se il Richiedente rinuncia all'organizzazione dell'evento, prima dell'occupazione degli spazi e comunque a contratto stipulato, ne dovrà dare disdetta scritta al Concedente, il quale avrà diritto all'incameramento del 50% della somma pattuita.

Art. 10

Al termine del periodo di utilizzo, gli spazi, le sale e le attrezzature tecniche del Concedente dovranno essere restituiti nelle stesse condizioni in cui vengono consegnati; le operazioni di pulizia, lo smaltimento dei rifiuti, la sistemazione e rimozione di suppellettili e opere saranno a carico del Richiedente. In caso di ritardo nella riconsegna degli spazi nello statu quo ante, il Richiedente si obbliga a risarcire il danno al concedente in misura pari al canone del successivo utilizzatore, con un minimo giornaliero pari al canone pro die di cui al "Contratto". Il Richiedente sarà ritenuto responsabile degli eventuali danni a cose o persone, ammanchi e manomissioni verificatisi durante il periodo di utilizzo della sala e/o degli spazi concessi, offrendo a tal fine manleva a favore del Concedente.

Art. 11

Un incaricato del Richiedente visiterà con un incaricato del Concedente gli spazi concessi, sia prima dell'evento al fine di accertare la loro perfetta funzionalità, sia dopo lo svolgimento dell'evento, per verificare che non siano stati causati danni; in entrambi i casi verrà subito redatto un verbale di constatazione. Il Concedente declina ogni responsabilità inerente alla custodia di beni mobili di proprietà del Richiedente o di terzi depositati in conseguenza dello svolgimento dell'evento.

Art. 12

A valere quale clausola risolutiva espressa ex art. 1456 del C.C., si attribuisce al Concedente la facoltà di risolvere il contratto qualora il Richiedente non adempia ad una delle seguenti obbligazioni:

a) obbligo di corrispondere le somme pattuite nei termini previsti nella concessione;
b) obbligo di rispettare le condizioni quivi previste;
c) obbligo di munirsi delle coperture assicurative, delle licenze ed autorizzazioni eventualmente richieste.

Art. 13

Per tutte le controversie che non si siano potute definire in via amministrativa o tramite accordo bonario, le Parti potranno rimettersi al giudizio di un Collegio Arbitrale composto di tre (3) membri, nominati uno ciascuno dalle Parti stesse ed il terzo d'accordo tra i primi due; in caso di disaccordo il terzo arbitro verrà nominato dal Presidente del Tribunale di Venezia su richiesta di una delle parti o congiuntamente; gli Arbitri decideranno quali amichevoli compositori.

Per quanto non rimettibile in arbitri resta comunque stabilito che il Foro competente in via esclusiva sarà quello di Venezia.

Le presenti Condizioni fanno parte integrante dell'unito Contratto di Concessione.

Non verrà consentito l'utilizzo delle Sale senza il rispetto di tutto quanto sopra previsto e stabilito.

Titolo I. Concessione di spazi

Capo II: Concessione di spazi per riprese fotografiche – televisive – cinematografiche – prodotti multimediali

Art. 14

La BNM autorizza le riprese fotografiche negli spazi interni liberamente accessibili al pubblico con le modalità di cui al successivo Art. 16, nel rigoroso rispetto dell'articolo 10 del Codice Civile (Abuso dell'immagine altrui), dell'articolo 96 della L. 633/41 e s.m.i., nonché del RGPD europeo (Regolamento Generale di Protezione dei Dati) - 679/2016.

Art. 15

Le riprese televisive, cinematografiche o in ogni caso video, anche per la preparazione di prodotti multimediali, nonché le riprese fotografiche realizzate con stativi o treppiedi o comunque al di fuori dai casi disciplinati dal successivo Art. 16, sono sempre soggette ad autorizzazione e alla corresponsione di un canone secondo l'allegato tariffario, fatti salvi, relativamente al canone, i casi previsti dall'accordo quadro fra il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e la RAI- Radiotelevisione Italiana, sottoscritto il 7 marzo 2018, finché vigente.

In tutti i casi di utilizzo degli spazi al di fuori dell'orario di servizio della BNM, il richiedente si impegna a sottoscrivere apposito atto separato secondo quanto indicato nell'Art. 4.

La concessione è incedibile e intrasferibile, viene rilasciata in via non esclusiva, per una volta sola, previo accertamento dell'esistenza di tutti i requisiti prescritti e previo pagamento dei canoni e dei corrispettivi fissati nel tariffario, i quali non includono eventuali compensi e diritti degli autori o di terzi.

La BNM è esente da ogni responsabilità per danni eventualmente arrecati a cose e persone durante le riprese fotografiche o cinetelevisive effettuate.

Titolo II. Concessione di diritti di riproduzione

Capo I: Riproduzioni per uso personale

Art. 16

Per finalità di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o espressione creativa, promozione della conoscenza del patrimonio culturale, è libera la riproduzione di beni culturali diversi dai beni archivistici sottoposti a restrizioni di consultabilità ai sensi del Titolo II, Capo III, del CBC, attuata nel rispetto delle disposizioni che tutelano il diritto di autore e con modalità che non comportino alcun contatto fisico con il bene, né l'esposizione dello stesso a sorgenti luminose, né l'uso di stativi o treppiedi.

Art. 17

Nessun canone è dovuto per le riproduzioni richieste o eseguite autonomamente da privati per uso personale o per motivi di studio, ovvero da soggetti pubblici o privati per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro.

È libera la divulgazione con qualsiasi mezzo delle immagini di beni culturali, legittimamente acquisite, in modo da non poter essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro.

I richiedenti sono comunque tenuti al rimborso delle spese sostenute dall'amministrazione concedente.

La BNM si riserva di valutare i casi in cui sia necessario il versamento della cauzione di cui al successivo Art. 22.

La BNM si riserva di valutare i casi in cui sia necessaria la sovrapposizione all'originale di una filigrana fornita dalla BNM.

Art. 18

Agli utenti che consultano documenti in BNM è consentita la riproduzione con mezzi propri nei limiti delle leggi vigenti e di questo regolamento, previa comunicazione e sottoscrizione di un modulo informativo, utilizzando i mezzi indicati dall'amministrazione per il posizionamento e l'apertura delle opere, adeguando la ripresa a quanto verrà suggerito dall'assistente di sala, evitando di disturbare gli altri utenti con comportamenti non adatti.

Art. 19

Non è consentita in ogni caso la ripresa di spartiti musicali, con eccezione di quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 68 della L. 11 aprile 1941 n. 633 e s.m.i. e con la sovrapposizione all'originale di una filigrana fornita dalla BNM.

Titolo II. Concessione di diritti di riproduzione

Capo II: Riproduzioni per pubblicazione a scopo di lucro

Art. 20

L'autorizzazione alla riproduzione, integrale o parziale, per scopi editoriali o commerciali, viene concessa dal Direttore della BNM a richiedenti, italiani e stranieri, i quali, all'atto della richiesta, sono tenuti a dichiarare che il materiale riprodotto non verrà usato per motivi diversi da quelli specificati nella richiesta stessa.

La concessione è incedibile e intrasferibile, viene rilasciata in via non esclusiva, per una volta sola, previo accertamento dell'esistenza di tutti i requisiti prescritti e previo pagamento dei canoni e dei corrispettivi fissati nel Tariffario – allegato al presente regolamento quale parte integrante sostanziale dello stesso - i quali non includono eventuali compensi e diritti degli autori o di terzi.

Il destinatario dell'autorizzazione deve indicare sui prodotti realizzati la provenienza della riproduzione ed assolvere a quanto stabilito all'atto della concessione.

Art. 21

L'autorizzazione alla riproduzione di cimeli, nonché di interi fondi, di parti di fondi o di serie di documenti omogenei, per qualsiasi motivo venga richiesta, è concessa dal Ministero, sentito il parere del competente comitato di settore.

Art. 22

Nei casi in cui dall'attività in concessione possa derivare un pregiudizio ai beni culturali, la BNM determina l'importo della cauzione, costituita anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa. Per gli stessi motivi, la cauzione è dovuta anche nei casi di esenzione dal pagamento dei canoni e corrispettivi. La cauzione è restituita quando sia stato accertato che i beni in concessione non hanno subito danni e le spese sostenute sono state rimborsate.

Art. 23

I canoni di concessione e i corrispettivi connessi alle riproduzioni di beni culturali sono determinati dalla BNM secondo l'allegato Tariffario, che tiene conto dell'uso e della destinazione delle riproduzioni, nonché dei benefici economici che ne derivano al richiedente.

Art. 24

Il richiedente ha l'obbligo di depositare un originale delle riproduzioni effettuate nella massima risoluzione esistente, oltre a copia del prodotto realizzato.

La BNM è esente da ogni responsabilità per danni a cose o persone, provocati, conseguenti o comunque occasionati dalle attività (di riproduzione e di eventuale diffusione e spaccio al pubblico degli esemplari riprodotti) dei concessionari.

Titolo III. Servizi didattici

Art. 25

La BNM, tramite i propri operatori o in concessione ad operatori esterni, eroga servizi consistenti in visite guidate, corsi, lezioni e altre attività didattiche.

Art. 26

Per i servizi didattici forniti la BNM richiede il versamento di un corrispettivo che può comprendere la visita degli spazi monumentali secondo l'allegato Tariffario. Gli importi indicati nel Tariffario si riferiscono alla singola visita e vanno versati per intero, indipendentemente dal numero effettivo dei partecipanti. Dall'obbligo del versamento è esclusa l'offerta formativa per le scuole e le università italiane, con l'eccezione, soggetta a valutazione, per Master e Summer School.

Art. 27

La BNM si riserva di erogare i servizi di cui al presente Regolamento secondo il calendario e con le modalità di esclusiva competenza della BNM, così come di stabilire eccezionalmente la gratuità del servizio a proprio insindacabile giudizio.

TARIFFARIO

Il seguente Tariffario recepisce le indicazioni contenute nelle *Linee guida per la determinazione degli importi minimi dei canoni e dei corrispettivi per la concessione d'uso dei beni in consegna agli istituti e luoghi della cultura statali* di cui al DM 11 aprile 2023, n. 161.

Modalità di Pagamento: Avviso di pagamento PagoPA
L'utente riceverà dal nostro Ufficio Riproduzioni la tariffa relativa alla richiesta effettuata ed in base al presente Regolamento. Qualora fosse accettata, provvederemo a recapitare sulla casella mail dell'utente un avviso di pagamento PagoPA da pagare entro 14 giorni.
L'avviso è pagabile con home banking, presso filiali bancarie, tabaccherie ed altri negozi abilitati.
Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e successive modifiche (D.Lgs. 179/2012, D.Lgs. 217/2017), tutte le Pubbliche Amministrazioni, i gestori di pubblici servizi e le società a controllo pubblico devono aderire a pagoPA per la riscossione dei pagamenti.

Per importi pari o superiori ad euro 5.000,00 versare tramite bonifico bancario su IBAN IT60D0100004306TU0000015779 intestato alla Biblioteca Nazionale Centrale di Roma c/o Banca d'Italia. Tassativamente la causale indicata del bonifico deve riportare la seguente dicitura: "il beneficiario delle somme versate è la Biblioteca Nazionale Marciana di Venezia – causale: assolvimento diritti di riproduzione immagini"

I. RIPRODUZIONI ESEGUITE DALL'AMMINISTRAZIONE

Stampe, Fotocopie e riproduzioni digitali da originali o microforme

Secondo il vigente tariffario stabilito con il Concessionario del Servizio di riproduzione.

Le tariffe non includono i diritti di riproduzione. Laddove i costi di riproduzione siano superiori ai diritti di riproduzione, questi ultimi sono assorbiti dai primi. In caso contrario, si proceda come specificato al § II.

Per le riproduzioni da negativi di rilevanza storica, valgono accordi e canoni da definire caso per caso.

Compensi e diritti degli autori o di terzi, se dovuti, sono da corrispondere separatamente.

II. EDIZIONI A STAMPA E PUBBLICAZIONI A FINI DI LUCRO, RIPRODUZIONI IN FACSIMILE, COPIE E PRODOTTI DERIVATI

Immagine digitale		*Tariffa*
Bianco/Nero	Bassa risoluzione	A immagine € 5,00
	Alta risoluzione	A immagine € 7,00
Colori	Bassa risoluzione	A immagine € 9,00
	Alta risoluzione	A immagine € 12,00

La *tariffa* andrà moltiplicata per il *coefficiente* secondo questo schema:

Uso/destinazione delle riproduzioni	*Coefficiente*
Editoria e riviste scientifiche di settore in canali commerciali online/cartacea e Pubblicazioni online	1
Brochure, manifesti, locandine, promozione su altri media in occasione di mostre o esposizioni	3
Pubblicazioni in copertina	4
Pubblicazioni diverse da quelle scientifiche (cartacee e/o e-book)	7
Merchandising (immagini di beni su prodotti commerciali di qualsiasi genere)	dal 5% al 25% del prezzo finale di vendita in relazione alla singola categoria merceologica
Uso promozionale e pubblicitario (associazione tra immagine e marchio)	10

moltiplicato per il coefficiente relativo alla quantità delle riproduzioni da effettuarsi (numero minimo e massimo di riproduzioni su diverse classi dimensionali) o relativo alla tiratura (numero minimo e massimo di copie delle pubblicazioni per le quali si intende utilizzare le riproduzioni) in funzione del mezzo di comunicazione scelto, secondo quanto riportato nella seguente Tabella (I coefficienti di quantità e tiratura sono applicati alternativamente in funzione della tipologia di mezzo utilizzato per la riproduzione del bene (ad esempio, tiratura per le pubblicazioni, quantità per i gadget).

Tiratura delle riproduzioni

Quantità (per prodotti commerciali)	*Coefficiente*
Fino a 1.000 pezzi	2,00
Da 1.001 a 2.000 pezzi	3,00
Da 2.001 a 4.000 pezzi	4,50
da 4.001 a 8.000 pezzi	6,00
Da 8.001 a 12.000 pezzi	7,50
Per ogni ulteriore "pacchetto" di 1000 pezzi vi è un coefficiente addizionale pari a	0,5

Tiratura (per prodotti editoriali)	*Coefficiente*
Fino a 300 copie e con prezzo di copertina ≤50 euro	1,00

Fino a 1.000 copie e con prezzo di copertina ≤50 euro	2,50
Fino a 2.000 copie e con prezzo di copertina ≤50 euro	3,00
Fino a 3.000 copie e con prezzo di copertina ≤50 euro	3,50
Per ogni ulteriore "pacchetto" di 1.000 copie vi è un coefficiente addizionale pari a	0,5
Fino a 1.000 copie e con prezzo di copertina >50 euro	3,00
Fino a 2.000 copie e con prezzo di copertina >50 euro	3,50
Fino a 3.000 copie e con prezzo di copertina >50 euro	4,50
Per ogni ulteriore "pacchetto" di 1.000 copie vi è un coefficiente addizionale pari a	0,5

In caso di e-book, la nozione di "tiratura" si intende quale "numero di download stimati". Qualora il numero di download effettivo superi quello stimato, il concessionario informa tempestivamente il concedente per consentire a quest'ultimo di determinare un corrispettivo integrativo.

Esempio:

Tipologia di richiesta: Due immagini ad alta risoluzione in bianco e nero per riviste scientifiche di settore fino a 1000 copie e con prezzo di copertina ≤ 50 euro

Tariffa applicata: (2 x 7,00 €) x 1 x 2,50 = 35,00 €

Per altre tipologie di pubblicazioni e riproduzioni (ad es. NFT Non Fungible Token) si rinvia alle *Linee guida per la determinazione degli importi minimi dei canoni e dei corrispettivi per la concessione d'uso dei beni in consegna agli istituti e luoghi della cultura statali* di cui al DM 11 aprile 2023, n. 161.

- Facsimili: corrispettivo fisso aggiuntivo di € 500,00. Il corrispettivo fisso comprende la riproducibilità per un solo paese e per una durata limitata, stabilita d'intesa con l'Amministrazione. In aggiunta al pagamento delle tariffe e dei diritti sopraindicate, dovranno essere corrisposte "royalties" del 6% sull'introito lordo derivante da qualsiasi uso del materiale riprodotto, qualsiasi fonte venga utilizzata per la riproduzione di beni culturali in consegna al Ministero della cultura.
- Diritti mondiali: il triplo delle tariffe per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
- Ristampe presso lo stesso editore: riduzione del 50% sulle tariffe per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
- Riutilizzazione della matrice:

a) da parte dello stesso editore per un'altra opera: 10% di riduzione sulle tariffe per i diritti di riproduzione in vigore al momento della nuova pubblicazione.

b) da parte d'un altro editore: 25% di riduzione sulle tariffe per i diritti di riproduzione in vigore al momento della nuova pubblicazione.

NB. I diritti di riproduzione determinati secondo gli schemi precedenti, se superiori, sono da considerarsi al lordo della spesa per la riproduzione, dovuta al Concessionario del servizio.

Esempio:

Tipologia di richiesta: Due immagini ad alta risoluzione in bianco e nero per riviste scientifiche di settore fino a 1000 copie e con prezzo di copertina ≤ 50 euro

Tariffa applicata: (2 x 7,00 €) x 1 x 2,50 = 35,00 € ***– (Costo di riproduzione= 10 €) = 25 €***

L'Amministrazione si riserva il diritto di stabilire accordi speciali per esigenze particolari.

III. RIPRESE CINEMATOGRAFICHE E TELEVISIVE

Sulla base delle succitate *Linee guida*, considerati gli spazi disponibili nella BNM, agli importi per la concessione degli spazi calcolati secondo i criteri stabiliti al capo IV. CONCESSIONI PER L'USO OCCASIONALE DEGLI SPAZI si aggiunge un contributo forfettario a corrispettivo fisso di € 5.000,00 al giorno per riprese, con obbligo di consegnare all'Amministrazione copia tratta dall'originale.

Nel caso in cui l'occupazione degli spazi non avvenga per l'intera giornata, è possibile sostituire la tariffa giornaliera con una tariffa per monte ore, determinata dividendo la tariffa prevista per l'uso giornaliero; per il numero complessivo delle ore in un giorno (24); e moltiplicando il valore ottenuto per il numero di ore di effettivo utilizzo dello spazio indicato nella richiesta avanzata dall'interessato.

Le riprese dovranno essere effettuate negli orari di chiusura al pubblico, o in orario da definire con il Direttore della BNM. Il corrispettivo include i diritti di riproduzione per un'edizione in una lingua o per un passaggio in una sola rete televisiva. Per ulteriori passaggi vale quanto segue, salvo accordi forfettari:

Per utilizzazioni diverse delle riprese fotografiche, cinematografiche e televisive (prodotti audiovisivi derivati), in aggiunta al pagamento delle tariffe e dei diritti sopraindicati, dovranno essere corrisposte "royalties" del 12% sull'introito lordo derivante da qualsiasi ulteriore e diverso uso del materiale fotografato, filmato o video-registrato.

L'Amministrazione si riserva di sottoscrivere accordi particolari e la concessione gratuita qualora le riprese abbiano come finalità la valorizzazione della BNM e le sue collezioni.

IV. CONCESSIONI PER L'USO OCCASIONALE DEGLI SPAZI

I canoni di cui alla presente Sezione sono da intendersi come relativi alla sola concessione d'uso dello spazio e non comprendono, pertanto, alcun servizio accessorio (i.e. somministrazione di cibi e/o bevande, servizi di

accoglienza, etc.) che, previo accordo ed autorizzazione della direzione della Biblioteca, è da intendersi a carico del Richiedente.

Si intendono escluse dal canone, come determinato dal concedente in applicazione dei criteri di cui al presente documento:

- le somme da destinare al personale del Ministero della cultura per lo svolgimento delle prestazioni finalizzate a garantire la tutela del patrimonio culturale e la sicurezza dei luoghi e degli utenti, da erogarsi dal terzo concessionario o autorizzato, secondo le modalità di cui all'articolo 1, comma 315 della legge 27 dicembre 2017, 205 e di cui alla circolare della Direzione generale Bilancio n. 36 del 9 aprile 2018;

- le spese connesse all'eventuale cauzione richiesta dal concedente a garanzia del risarcimento da danni a cose o a persone, ai sensi dell'articolo 108, comma 4, del Codice.

Considerato il pregio degli ambienti sottoposti a concessione, con riferimento alle succitate *Linee guida* di cui alle premesse, per gli ambiti delle Sale monumentali è prevista l'applicazione della Tariffa massima, così determinata:

Salone e Vestibolo Sansoviniano € 600 (x coeff. Pregio eccezionale 5) da moltiplicarsi poi a seconda delle finalità d'uso secondo questo schema:

a) **per finalità non lucrative o non commerciali**	*Coefficiente*
Visita straordinaria e in esclusiva	Ad evento 2,00
Visita straordinaria con rinfresco o pranzo/cena	Ad evento 5,00
Evento privato (presentazione editoriale, convegno, conferenza)	Ad evento 1,50
Evento privato con rinfresco	Ad evento 5,50
Spettacoli/Concerti che non prevedono la vendita di un biglietto	Ad evento 6,00

***Esempio**: 600x5x2 (Visita straordinaria e in esclusiva) = € 6.000*

b) **per finalità lucrative o commerciali**	*Coefficiente*
Presentazione editoriale/Convegno o Conferenza	Al giorno 5,00
Mostre temporanee non coorganizzate dall'istituto ospitante	Al giorno 10,00
Convegno/Conferenza (con o senza rinfresco) con esposizione di nomi, di simboli, marchi, prodotti aziendali	Al giorno 6,00
Sfilata di moda	Al giorno 15,00
Spettacoli/Concerti che prevedono la vendita di un biglietto	Al giorno 12,00 + canoni su biglietti

Servizi fotografici (*)	Al giorno 10,00

(*) I canoni per uso spazi si cumulano con quelli relativi alle riproduzioni; pertanto, in tali casi, la tariffa dovuta costituirà la risultante della tariffa per l'utilizzo degli spazi e di quella per le riprese fotografiche.

***Esempio**: 600x5x15 (Sfilata di moda) = € 45.000 Al giorno*

In caso di eventi coorganizzati con la BNM, sarà richiesta una compartecipazione alle spese di gestione da concordare con la Direzione.

Per altre ipotesi di riduzione si rinvia alle previsioni della SEZIONE C – IPOTESI PARTICOLARI delle predette *Linee guida*.

V. SERVIZI DIDATTICI

a) Visite alle Sale Monumentali (minimo 10, massimo 25 partecipanti)

Tour Operator italiani e stranieri: € 500

Viaggi didattici estivi: contributo forfettario di € 125

Enti e Associazioni italiane e Comunitarie: € 200

Enti e Associazioni extracomunitarie: € 250

Scuole e Università straniere: € 200

Summer School, Master e collaborazioni didattiche: richiesta formale di collaborazione alla BNM e menzione nel programma della Scuola, contributo forfettario di 250 euro

b) Visite alle Sale di Lettura con illustrazione di manoscritti o stampati antichi in Saletta bibliografica (minimo 10, massimo 18 partecipanti)

Enti e Associazioni italiane e Comunitarie: € 220

Enti e Associazioni extracomunitarie: € 270

Scuole e Università straniere: € 220

Summer School, Master e collaborazioni didattiche: richiesta formale di collaborazione alla BNM e menzione nel programma della Scuola. Contributo forfettario di 250 euro.

Tour Operator italiani e stranieri: € 500

c) Visite alle Sale monumentali e alle Sale di lettura con illustrazione di manoscritti o stampati antichi in Saletta bibliografica (minimo 10, massimo 18 partecipanti)

Tour Operator italiani e stranieri: € 900

Viaggi didattici estivi: contributo forfettario di € 225

Enti e Associazioni italiane e Comunitarie: € 360

Enti e Associazioni extracomunitarie: € 450

Scuole e Università straniere: € 360

Summer School, Master e collaborazioni didattiche: richiesta formale di collaborazione alla BNM e menzione nel programma della Scuola, contributo forfettario di 450 euro.

Per l'utilizzo dell'**Aula Didattica** per attività non gestite direttamente dalla Biblioteca Nazionale Marciana, con riferimento alle *Linee guida* sopra richiamate, è prevista l'applicazione di una tariffa giornaliera pari ad € 200 da moltiplicare per il coefficiente 2,00 (classe di pregio media). In caso di concessione dell'Aula, la gestione e il controllo degli spazi e delle attività che vi si svolgono rimangono in capo alla Biblioteca.