



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI  
**BIBLIOTECA NAZIONALE MARCIANA**

Prot. N. 517

CL 25.10.13/5

12 FEB 2018

Al Personale appartenente alla Area II  
con la qualifica di

Assistente alla fruizione, accoglienza vigilanza  
Operatore alla custodia, vigilanza e accoglienza

E p.c.  
Alle Organizzazioni sindacali  
Loro sedi

Alla RSU  
Sede

### **Bando per l'assegnazione del servizio di casierato presso la Biblioteca Nazionale Marciana, Piazza S. Marco, 7 - VENEZIA**

La Biblioteca nazionale Marciana di Venezia intende assegnare il servizio di custodia e casierato presso l'Istituto.

Il servizio di casierato puntualmente specificato nell'acclusa scheda (All. 1) consiste nell'impegno da parte del custode casiere a garantire oltre al normale orario di lavoro in qualità di addetto alla sorveglianza e vigilanza, l'orario di servizio secondo il disciplinare tecnico sottoscritto fra le parti (All. 5). Il servizio non è articolato in turno essendo previsto un solo custode casiere

Per le predette prestazioni, al custode casiere, oltre alle competenze dovute per legge, sarà concesso l'uso gratuito di un alloggio sito a Venezia, Piazza San Marco. 52 composto da n. 2 camere, cucina-soggiorno e bagno, come da planimetria allegata (All.2).

L'alloggio è disponibile.

La durata dell'affidamento del servizio s'intende di anni cinque, rinnovabile salvo disdetta di una delle due parti.

Requisiti di partecipazione:

1) **qualifica:** appartenente all'area seconda, Profilo di Assistente alla fruizione accoglienza vigilanza o Profilo di Operatore alla custodia, vigilanza e accoglienza del personale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo a tempo indeterminato con prestazione lavorativa a tempo pieno;



Piazzetta San Marco 7, 30124 VENEZIA - tel. +39 041 2407211 - fax +39 041 5238803 - C. F. 80013400272  
e-mail: [biblioteca@marciana.venezia.sbn.it](mailto:biblioteca@marciana.venezia.sbn.it) - PEC: [mbac-b-marc@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-b-marc@mailcert.beniculturali.it) -  
<http://marciana.venezia.sbn.it>

- 2) **anzianità di servizio:** non inferiore a tre anni;
- 3) **efficienza psicofisica:** idoneità al posto da ricoprire attestata dal medico competente dell'istituto di appartenenza, ai sensi della normativa vigente;
- 4) **affidabilità:** non aver subito condanne penali negli ultimi cinque anni o avere in corso procedimenti penali né sanzioni disciplinari gravi;
- 5) **proprietà:** il dipendente e gli altri componenti del nucleo familiare non devono essere titolari di alcun diritto di proprietà, usufrutto, etc. e alloggio ubicato nell'ambito territoriale del Comune e della Provincia nella quale è situato l' Istituto dove andrà a prestare servizio;
- 6) **parere favorevole** del Capo d'Istituto di provenienza qualora il dipendente già rivesta analoga posizione di custode casiere.
- 7) non essere collocato in quiescenza per limiti d'età, secondo la normativa vigente, nell'anno 2019

**La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla graduatoria.**

Per la formazione della graduatoria si terrà conto dei titoli previsti nella relativa tabella dei titoli valutabili (all. 3).

Per il titolo di cui al punto 1) *Anzianità di servizi*, del suddetto allegato n. 3, dovrà essere dichiarata l'anzianità di servizio alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, 30 marzo 2018.

Si procederà all'arrotondamento a anno intero per eccesso o per difetto, delle frazioni superiori o inferiori a mesi sei

A parità di condizioni, si terrà conto dell'anzianità di servizio, a parità di anzianità, costituisce criterio di preferenza la minore età anagrafica.

Le domande dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modello (all. 4) che costituisce un'auto dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e corredate dalla documentazione per giustificare l'attribuzione dei titoli e requisiti.

Le domande **dovranno pervenire entro le ore 13 del giorno 30 marzo 2018 all'Ufficio Amministrativo della Biblioteca nazionale Marciana, Piazzetta San Marco, 7 30124 Venezia.**

Dovranno riportare all'esterno la dicitura: ***Bando per il servizio di casierato presso la Biblioteca nazionale Marciana.***

**Non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi motivo perverranno oltre tale ora e data.**

Le domande possono essere presentate per le vie postali o per corriere (con ricevuta di ritorno) o a mano previa appuntamento. In caso di presentazione a mano presso l'Ufficio Protocollo della Biblioteca sarà rilasciata regolare ricevuta.

Il candidato risultato assegnatario dovrà far pervenire la propria accettazione: entro gg. 30 dalla notifica della comunicazione di affidamento del servizio. In mancanza, si procederà ad assegnare il servizio al candidato che segue nella graduatoria.

Gli interessati possono visitare l'alloggio a decorrere dal giorno in cui il bando verrà pubblicato nella R.P.V. del Mibact previo apposito appuntamento telefonando al numero 0412407235.

Presso la Biblioteca nazionale Marciana sarà costituita un'apposita Commissione, presieduta dal Direttore dell'Istituto, che si riunirà nei giorni immediatamente successivi alla scadenza del termine di presentazione delle domande per la valutazione delle dichiarazioni rese dai richiedenti e per la formazione della graduatoria, previo controllo documentale.

I lavori della Commissione dovranno concludersi entro il termine di gg.15 dalla data di scadenza di presentazione delle domande.



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E ISTITUTI CULTURALI

**BIBLIOTECA NAZIONALE MARCIANA**

Il Dirigente, tenuto conto del rapporto fiduciario che si instaura con il casierato, si riserva di effettuare una valutazione in merito all'idoneità allo svolgimento del servizio.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, la Commissione esaminerà prioritariamente le domande pervenute dal personale interno all'istituto. Qualora non si trovino adesioni, esaminerà di seguito rispettivamente le domande pervenute dagli Istituti situati nello stesso Comune, nella Provincia, nella Regione, in Regioni diverse.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Amministrazione - nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di riservatezza.

Entro trenta <sup>giorni</sup> giorni dall'assegnazione del servizio di casierato l'Amministrazione e il vincitore si impegnano a sottoscrivere il disciplinare.

Il presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati nei siti internet del Mibcat all'apposita sezione circolari della Rete Privata Virtuale/RPV e Biblioteca Nazionale Marciana di Venezia <http://marciana.venezia.sbn.it>

IL DIRETTORE  
Dr. Maurizio Messina

