



*Ministero della cultura*

**BIBLIOTECA NAZIONALE MARCIANA**

**AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**CIG: 9279223110**

La Biblioteca Nazionale Marciana intende individuare gli operatori economici, in possesso di adeguata qualificazione, interessati ad essere invitati alla procedura negoziata di cui all'art. 164 e segg. del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per l'affidamento del servizio specificato in seguito.

**Stazione appaltante**

Denominazione ufficiale: Biblioteca Nazionale Marciana

sede legale e operativa in piazzetta San Marco n. 7 – Venezia Tel: +39.0412407211

Punto di contatto: Responsabile unico del procedimento - Margherita Venturelli, Telefono: 0412407211; Posta elettronica: [margherita.venturelli@cultura.gov.it](mailto:margherita.venturelli@cultura.gov.it)

Posta elettronica certificata: [mbac-b-marc@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-b-marc@mailcert.beniculturali.it)

Sito web del committente: <https://bibliotecanazionalemarciana.cultura.gov.it/>

**Oggetto dell'avviso**

La procedura riguarda il servizio in concessione per la gestione in forma congiunta e integrata pubblico-privato (ex art. 115 del D. Lgs. 42/2004 e s.m.i.) del Servizio di riproduzione della Biblioteca Nazionale Marciana del proprio materiale documentale e librario, al fine di soddisfare le numerose richieste degli studiosi.

Tale servizio è articolato in:

- fotoriproduzioni
- scansioni anche per Document Delivery
- riproduzione digitale, da effettuarsi anche in autonomia da parte dell'utente, su macchinari in dotazione del concessionario stesso, ed eventuale stampa.

**Servizi da fornire al pubblico e alla biblioteca**

- a. digitalizzazione di materiale a stampa o di manoscritti, nel rispetto della normativa vigente, e realizzazione di supporti digitali;

- b. conversione in formato digitale da microfilm, microfiches, diapositive, lastre, negativi e altre riproduzioni analogiche già esistenti;
- c. riproduzioni digitali da immagini digitali presenti nelle banche dati della Biblioteca;
- d. consegna – via e-mail o con altri metodi di scaricamento di files da remoto – delle riproduzioni eseguite per conto degli utenti anche nell'ambito del servizio di Document Delivery tra biblioteche;
- e. riproduzione digitale, da effettuarsi anche in autonomia da parte dell'utente, su macchinari in dotazione del concessionario stesso, ed eventuale stampa;
- f. consegna alla Biblioteca di copia di tutto il materiale riprodotto in digitale per l'utenza, su supporti fisici, forniti dalla ditta Concessionaria come servizio sostitutivo del pagamento del canone;
- g. inserimento dei metadati amministrativo-gestionali, nonché di quelli descrittivi forniti dalla Biblioteca, secondo lo standard ministeriale in corso di applicazione;
- h. fornitura di un software per la gestione integrata degli ordini e del servizio tra Biblioteca e Concessionario;
- i. creazione di un account che renda possibile al pubblico il pagamento on line dei servizi forniti dal Concessionario;
- j. manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine installate.

Il Concessionario a favore dell'utenza dovrà prevedere anche il servizio di riproduzione digitale su proprio macchinario, da effettuarsi anche autonomamente da parte dell'utente stesso, con eventuale stampa. Il servizio dovrà essere attivo in giorni ed orari stabiliti in accordo con la Biblioteca.

Il Concessionario dovrà provvedere inoltre a tutti gli adempimenti necessari a una completa fornitura del servizio al pubblico (redazione e invio di preventivi, spedizione del materiale tramite posta o via ftp, e-mail o con altri metodi di scaricamento di files da remoto, consegna diretta delle riproduzioni, gestione dei pagamenti), fornitura di supporti hd necessari al salvataggio di due copie per la Biblioteca di tutte le riproduzioni digitali nelle versioni previste (tiff e jpg) con i relativi metadati.

I servizi saranno svolti presso la sede della Biblioteca per quanto riguarda il servizio di ripresa dagli originali e da materiale di fototeca (fotocopie o riproduzioni digitali). Per quanto riguarda i soli interventi di post-produzione, il servizio potrà essere svolto anche all'esterno (laboratorio fotografico della ditta o altro), senza che ciò comporti oneri per la Biblioteca e per gli utenti del servizio.

La durata del servizio è stabilita indicativamente in ventiquattro mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto ovvero dalla data di affidamento.

È facoltà della biblioteca valutare un solo rinnovo per un altro biennio alle medesime condizioni contrattuali.

### **Procedura di gara**

Procedura negoziata o affidamento diretto, a seconda del numero delle imprese che hanno manifestato interesse di cui al presente avviso -, in applicazione all'art. 164 e segg. del D. lgs 50/2016 del D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante RDO a mezzo del portale del Mercato Elettronico della PA per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto.

### **Criterio di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5 D.lgs. 50/2016.

La Biblioteca - Stazione Appaltante - si riserva il diritto di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'insieme delle attività oggetto del contratto sarà prestato da parte del Concessionario e sarà erogato sotto forma di servizi, come segue

a) A favore delle Biblioteca

- un canone annuo fisso, stabilito in € 2.000,00, da convertire in fornitura di supporti hd necessari al salvataggio di due copie per la Biblioteca di tutte le riproduzioni digitali nelle versioni previste (tiff e jpg) con i relativi metadati,
- una quota percentuale del fatturato annuo complessivo al netto dell'IVA, come da offerta del Concessionario, da erogare in forma di servizio di digitalizzazione per un valore pari alla percentuale annua stabilita. La percentuale ha come base il 5% soggetto a rialzo in base all'offerta da parte delle ditte concorrenti.

b) A favore dell'utenza

Il corrispettivo dell'operatore economico affidatario consisterà unicamente nell'introito derivante dai servizi resi agli utenti (le cui condizioni economiche applicate dovranno essere fisse e invariate, per tutta la durata del contratto, fatti salvi adeguamenti esclusivamente legati a eventuali variazioni dell'IVA).

Il costo base del servizio previsto è fissato da un tariffario predisposto dall'ente appaltante, vincolante e non suscettibile di modifiche al rialzo rispetto ai valori economici.

Sul tariffario base è richiesto alle ditte concorrenti di applicare il ribasso e lo stesso costituirà oggetto di valutazione.

### **Valore dell'affidamento**

Il valore complessivo stimato dell'affidamento (IVA esclusa) è pari a € 70.000,00 (euro settantamila) complessivi ovvero per il biennio e dunque € 35.000,00 (euro trentacinquemila) su base annua.

Vista la tipologia della fornitura, gli oneri per riduzione rischi ed interferenze sono pari a € 0,00 (euro zero).

### **Soggetti ammessi**

Possono manifestare interesse all'invito i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/206 in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 e dei seguenti requisiti di idoneità professionale e di qualificazione:

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o presso i competenti ordini professionali per l'esercizio dell'attività oggetto del presente avviso;

- esecuzione negli ultimi cinque anni di almeno due anni di forniture analoghe a quelle oggetto del presente avviso;
- certificazione del sistema di qualità e del sistema di gestione ambientale conformi alle norme europee, in corso di validità (articolo 87, comma 1, del d.lgs. 50/2016).

Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del d. lgs. 50/2016. Per i consorzi si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del d. lgs. 50/2016.

### **Modalità di presentazione dell'istanza**

Gli operatori economici potranno manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla successiva procedura di gara compilando e sottoscrivendo il modello A, allegato al presente avviso. Tale modello, una volta compilato e corredato della fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore, dovrà essere inviato esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo: [mbac-b-marc@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-b-marc@mailcert.beniculturali.it) entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 1 agosto 2022. Non saranno prese in considerazione le manifestazioni pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere anche in caso di ricevimento di una sola manifestazione di interesse.

Si specifica che la manifestazione di interesse non deve essere corredata da alcuna proposta tecnica o offerta economica.

Si evidenzia che non saranno invitati gli operatori economici le cui istanze perverranno oltre il termine perentorio sopra indicato, o che risultino incomplete.

### **Ulteriori informazioni**

Eventuali informazioni e/o chiarimenti inerenti la presente procedura di manifestazione d'interesse, possono essere richiesti via PEC all'indirizzo [mbac-b-marc@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-b-marc@mailcert.beniculturali.it)

Responsabile del procedimento è il funzionario Margherita Venturelli.

Venezia, 18 luglio 2022